



**FDID**

Fundo de Defesa dos Direitos  
Difusos do Estado do Ceará

**MANUAL**

# **PETICIONAMENTO ELETRÔNICO INICIAL**



**MPCE**

Ministério Público  
do Estado do Ceará



**MPCE**  
Ministério Público  
do Estado do Ceará



**FDID**  
Fundo de Defesa dos Direitos  
Difusos do Estado do Ceará

## MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO CEARÁ CONSELHO ESTADUAL GESTOR FUNDO DE DEFESA DOS DIREITOS DIFUSOS

### MANUAL

#### PETICIONAMENTO ELETRÔNICO INICIAL

**Passo 1:** Acessar o site do MPCE: <https://mpce.mp.br/>.

**Passo 2:** Clicar em “Serviços SAJ – MP”.



**Passo 3:** Selecionar “Peticionamento Eletrônico”.





**MPCE**  
Ministério Público  
do Estado do Ceará



**FDID**  
Fundo de Defesa dos Direitos  
Difusos do Estado do Ceará

**Passo 4:** Selecionar “Petição Eletrônica Inicial”.



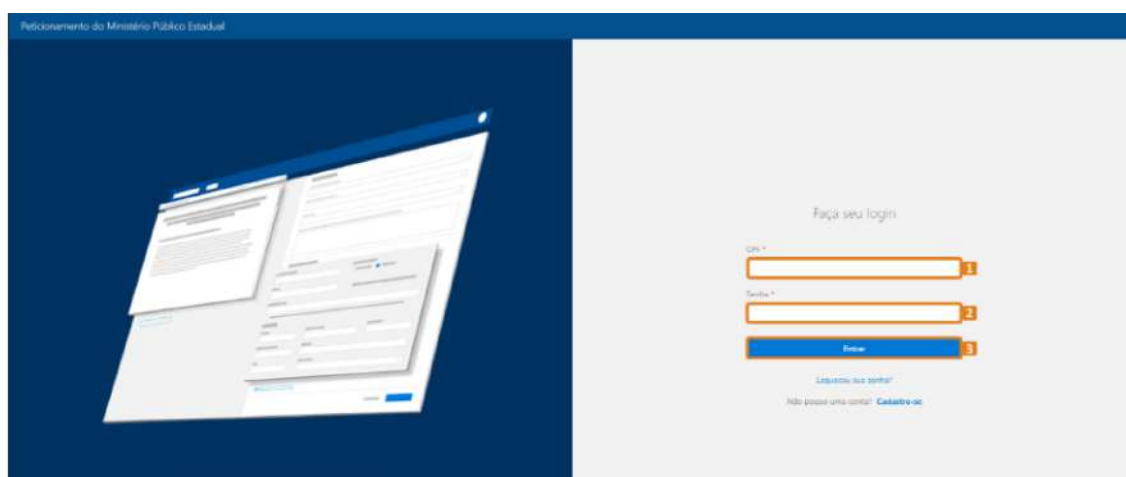
**Obs:** Será aberta uma nova página de acesso e por meio dela poderá ser efetuado o peticionamento.

Caso o usuário ainda não tenha cadastro, poderá clicar na opção “cadastre-se” e preencher todos os dados.

Importante observar que a senha deve conter de 8 a 16 caracteres, letras maiúsculas e minúsculas, caracteres especiais e números.

Realizado o cadastro, será aberta a página de peticionamento, a qual deverá ser preenchida, conforme passo 5.

**Passo 5:** Na tela de login do portal preencha seu CPF (1) e senha (2), e depois clique no botão Entrar (3).





**Passo 6:** Depois de logado, na seção Dados Gerais, preencha os campos Município do Fato (1) e Órgão (2), e descreva um breve resumo sobre sua petição (3) com relação ao seu pedido. Na seção Dados da parte, preencha os campos Participação (4), CNPJ (5) Razão Social (6) e marque o Tipo de Pessoa - Jurídica (8). Por fim, adicione os documentos em PDF (9).

Na opção “Órgão” (2), selecione “Fundo de Defesa dos Direitos Difusos do estado do Ceará”, órgão competente para o recebimento da demanda;

Na opção “Descreva sua petição...” (3): Digite o nome do Projeto e o nome da Instituição;

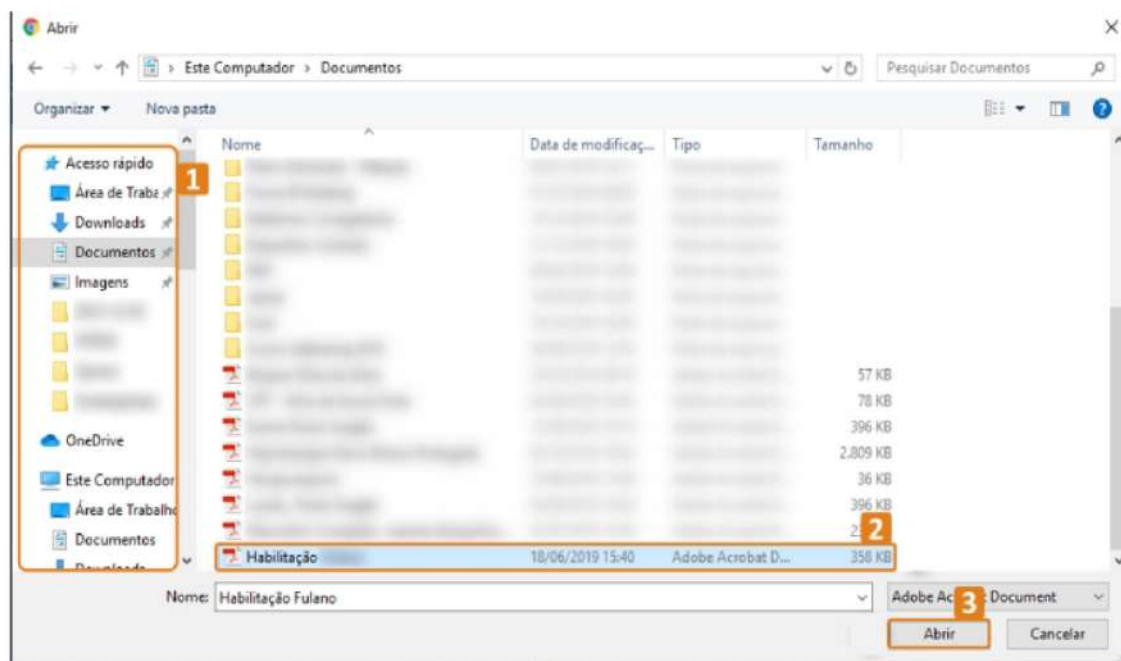
Na opção “Participação” (4), selecione a opção Interessado;

Na opção “Tipo de Pessoa” (8): selecione a opção Jurídica

Posteriormente, informe os dados da Instituição (CNPJ, razão social e informações complementares da Instituição).

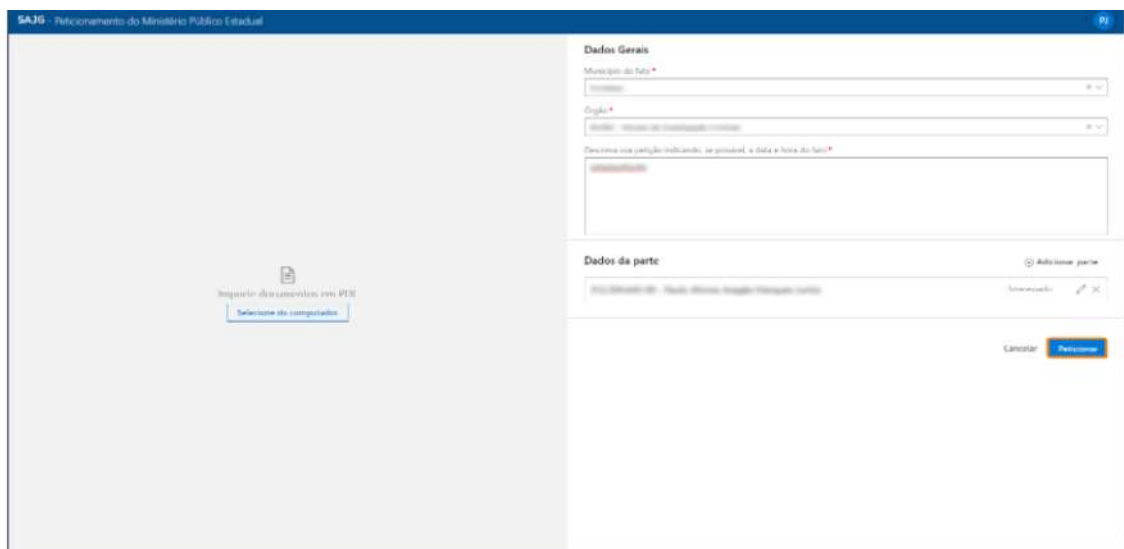
**Passo 7:** Além do preenchimento do formulário, você poderá incluir documentos em .pdf, através da opção “Importe documento em PDF”.

Ao clicar em Selecione do computador, uma pasta de documentos abrirá. Em seguida, procure o local (1) onde encontra-se o arquivo, selecione-o (2) e clique em Abrir (3), conforme figura abaixo.



Atenção! Antes de clicar na opção peticionar, confira todos os documentos anexados.

**Passo 8:** Por fim, clique na opção “Peticionar”, ocasião em que será fornecido ao interessado o N° MP do protocolo.



Em seguida o sistema irá trazer a tela com o protocolo.



**MPCE**  
Ministério Público  
do Estado do Ceará



**FDID**  
Fundo de Defesa dos Direitos  
Difusos do Estado do Ceará



Feito esse procedimento, o usuário poderá consultar o andamento do Procedimento, através da opção “Consultar Processos”, disponível no endereço eletrônico: [http://www.mpce.mp.br/servicos/consulta\\_processos/servicos-saj-mp](http://www.mpce.mp.br/servicos/consulta_processos/servicos-saj-mp).



A pesquisa será feita através do fornecimento de uma dessas informações: número do processo, nome da parte, documento da parte, nome do advogado ou OAB. Por isso é importante que o usuário guarde as informações relativas ao procedimento após efetuado o peticionamento.



**MPCE**  
Ministério Público  
do Estado do Ceará



**FDID**  
Fundo de Defesa dos Direitos  
Difusos do Estado do Ceará